

ALGEMENE VOORWAARDEN

Danskamp.NL

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

1 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn, tenzij anders is overeengekomen, van toepassing op alle overeenkomsten van of met Danskamp.NL en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als uitvoerende aard.

2 Bedrijfsvoering

1. Danskamp.NL is een handelsnaam van Stichting Dance ProMotion. Stichting Dance ProMotion is een Stichting naar Nederlands recht. Statuten en bestuurs Samenstelling zijn opvraagbaar via de Kamer van Koophandel onder nr. 01160867
2. Danskamp.NL en Stichting Dance ProMotion zijn uit hoofde van haar activiteiten door de Belastingdienst gevrijwaard van BTW verplichtingen.

3 Aanbieding en acceptatie

1. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat het door Klant ingestuurde (online) inschrijfformulier door Danskamp.NL is ontvangen en geaccepteerd. Tevens geldt een bevestigende e-mail op een door Danskamp.NL uitgebrachte aanbieding als geldige overeenkomst.
2. Aanvullingen op en wijzigingen van de overeenkomst kunnen slechts met wederzijds goedvinden tot stand komen.
3. Klant kan pas aanspraak maken op een plaatsing na betaling van het volledige inschrijfgeld.
4. Annulering is niet meer mogelijk nadat de inschrijving is bevestigd en de betaling is ontvangen.
5. Alle opdrachten worden slechts aanvaard en uitgevoerd door Danskamp.NL of een van haar rechtmatige vertegenwoordigers waaronder uitsluitend de bestuursleden van Stichting Dance ProMotion worden gerekend.

4 Duur en beëindiging

1. Het deelnemen aan een zomerkamp wordt beschouwd als een eenmalige verbintenis en kent derhalve geen looptijd.
2. Afspraken gemaakt met of door Danskamp.NL blijven van kracht tot en met de laatste dag van het betreffende zomerkamp.
3. Danskamp.NL heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien Klant zonder kennisgeving niet voldoet aan haar betalingsverplichtingen. Klant heeft alsdan geen recht op enige schadevergoeding.

5 Termijnen

1. De door Danskamp.NL opgegeven termijnen en tijden zijn globaal en slechts informatief. Overschrijding geeft geen aanspraak op schadevergoeding of ontbinding.

6 Ontoerekenbare tekortkomingen

1. In aanvulling van al hetgeen in de wet en jurisprudentie onder ontoerekenbare tekortkomingen wordt verstaan, leveren ook de volgende omstandigheden ontoerekenbare tekortkoming van Danskamp.NL op:
 - a) tekortschietende inzetbaarheid van betrokken uitvoerende personen, bijvoorbeeld als gevolg van ziekte, arbeidsongeschiktheid, persoonlijke onmisbaarheid, of beëindiging van overeenkomst van opdracht of freelance-contract.
 - b) vertraging bij of tekortkoming door toeleveranciers

7 Afzegging / Annulering Danskamp Inschrijving

1. Zodra de inschrijving is ontvangen is de garantie voor een plaats volledig en kan er niet meer zonder kosten worden geannuleerd.
2. Basis voor de handelwijze bij annulering is te allen tijde een schadeloosstelling voor kosten die Danskamp.NL ervaart
3. Bij afzegging door persoonlijke onmisbaarheid in 1ste graads familie ziekte / overlijden of vergelijkbare redenen (ter beoordeling aan Danskamp.NL) kan besloten worden om het volledige bedrag terug te storten. Dit kan uitsluitend in overleg met de organisatie en met opgaaf van goede, duidelijk omschreven redenen. Aan deze clause kunnen geen rechten worden ontleend.
4. Klant is verantwoordelijk voor onkosten bij annulering en dient op de hoogte te zijn van het feit dat Danskamp.NL een non-profit organisatie is zonder financiële overschotten. Annuleringen zullen te allen tijde zorgen voor onkosten en financiële tekorten.
6. Bij twijfelgevallen beslist de organisatie en is het initiatief aan de Klant om een oplossing aan te dragen
7. In geval van annuleren zal Danskamp haar uiterste best doen om de onstane lege plek op te vullen met een andere inschrijving. Indien dit slaagt zullen de kosten voor de annulerende klant vervallen en volgt teruggave van de inschrijfgelden. Dit artikel is uitsluitend toepasbaar op initiatief van de Danskamp organisatie en verleent op geen enkele basis uitsluitel van Art. 7 lid 1 t/m 6.

8 - Betalingsvoorwaarden

1. Facturatie vindt eenmaal per week plaats.
2. Danskamp.NL stuurt na inschrijving een factuur voor het volledige inschrijfgeld. Tevens kan er na afspraak een termijnbetaling worden overeengekomen. Betaling dient te allen tijd binnen 14 dagen na factuur betaald te zijn. Bij gebreke van betaling is Danskamp.NL bevoegd over te gaan tot uitschrijving van Klant. Hierbij komen alle kosten voor rekening van Klant en het ontslaat Klant nooit van betaling.
3. Facturen dienen uiterlijk 14 werkdagen na factuurdatum te zijn voldaan en op de door Danskamp.NL aan te wijzen bank- of girorekening. Bij niet-tijdige betaling is Klant van rechtswege in verzuim en is, ook zonder een daartoe strekkende ingebrekestelling, vanaf de vervaldatum een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente. Indien Danskamp.NL haar vordering op Klant ter incasso uit handen geeft, is Klant alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn verschuldigd, waarbij de buitengerechtelijke incassokosten door partijen gefixeerd worden op 15% van de hoofdsom en rente met een minimum van € 150,-.
4. Klant dient eventuele bezwaren tegen de factuur van Danskamp.NL binnen 5 werkdagen na factuurdatum aan Danskamp.NL per e-mail of post kenbaar te maken, bij gebreke waarvan Klant geacht wordt in te hebben gestemd met de hoogte van het factuurbedrag.
5. Indien Klant niet tijdig aan haar betalingsverplichtingen voldoet, vervallen eventuele kortingen verrekend met het inschrijfgeld.

9- Personeel / Verantwoordelijkheid

1. Danskamp.NL is zich bewust van de grote verantwoordelijkheid die rust op haar organisatie. Medewerkers en begeleiding worden vooraf uitgebreid gescreend en geselecteerd op basis van zeer strenge eisen.
2. Danskamp.NL personeel is gecontroleerd op arbeidsverleden en heeft altijd ervaring met het werken met kinderen in beroepsmatige zingeving.
3. Onze vertrouwenspersoon is beroepsmatig werkzaam in een soortgelijke functie en is in het bezit van alle benodigde diploma's. Deze zal bij gesprekken met uw kind volledig beroepsgeheim in acht houden.
4. Danskamp.NL is op geen enkele wijze aansprakelijk voor situaties van medische of sociaal-technische aard die zijn voortgekomen uit het verzwijgen van informatie door Klant. Bij medicijn gebruik zal het personeel van Danskamp.NL zich strikt houden aan de door Klant aangegeven

wensen. Hiervan wordt een medicijnlijst bijgehouden die te allen tijde door Klant ter controle kan worden opgevraagd.

5. Wanneer kinderen speciale zorg behoeven, wordt door de organisatie ruim van te voren contact gezocht en een instructie opgesteld. Indien ouders verzuimen om alle informatie over deelnemers beschikbaar te stellen, kan Danskamp.NL achteraf nooit worden aangewezen als verantwoordelijke voor geleden schade of onverhoopt voorgevallen problemen.

6. Kinderen/Deelnemers dienen zich te houden aan instructies en huisregels van Danskamp.NL. Indien kinderen niet in staat zijn om hieraan gevolg te geven of gedrag vertonen dat Wettelijk Ontoelaatbaar is of tegen alle in redelijkheid aan te nemen gedragsregels ingaat, behoudt Danskamp.NL zich het recht voor om de betreffende Deelnemer direct van het kamp te verwijderen. Bij afwijkend gedrag in sociale zin, is Danskamp.NL nimmer verantwoordelijk voor de gevolgen hiervan.

10 – Aansprakelijkheid, vrijwaringen en uitsluitingen

1. Voor zover Danskamp.NL bij haar activiteiten afhankelijk is van de medewerking, diensten en leveranties van derden, kan Danskamp.NL op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit deze relaties met Danskamp.NL of het verbreken ervan ongeacht of deze schade ontstaat of zichtbaar wordt gedurende de relatie met Danskamp.NL

2. Danskamp.NL is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onvolkomenheden of tekortkomingen in informatieverstrekking of uitleg die geleverd wordt door Klant

3. Indien de aansprakelijkheid van Danskamp.NL voor schade van Klant al moet worden aangenomen, dan zal haar aansprakelijkheid beperkt zijn tot het bedrag dat ter zake krachtens haar bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Iedere aansprakelijkheid van Danskamp.NL voor enige vorm van gevolgschade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook, vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

4. Danskamp.NL maakt tijdens het kamp foto en videomaterialen. Alle rechten hiervan berusten bij Danskamp.NL. Klant heeft altijd recht op inzicht van de materialen maar kan geen enkele aanspraak maken op Intellectueel Eigendomsrecht of Beeldrecht. Danskamp.NL behoudt zich het recht voor om foto's/video-beelden in te zetten voor promotiecampagnes van toekomstige jaren. Hiervoor kan Klant op geen enkele manier een vergoeding ontvangen of aanspraak maken op persoonsrechten. Wel kan Klant bezwaar aantekenen tegen plaatsing om persoonlijke redenen, waarna Danskamp.NL de plaatsing kan heroverwegen zolang het digitale media betreft.

11 - Promotie-campagne

1. Danskamp.NL voert PR-campagnes met op dat moment gecontracteerde choreografen/docenten. Mocht om welke reden dan ook niet kunnen worden voldaan aan de in de PR-campagne genoemde beloftes, geeft dit Klant geen recht tot annulering of restitutie.

12 – Wijziging van de voorwaarden

1. Danskamp.NL behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging.

3. Indien Klant een wijziging in deze voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot op de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst ontbinden per deze datum.

13 – Geschillenregeling en Toepasselijk Recht

1. Indien bij gerechtelijke uitspraak een of meer artikelen van deze voorwaarden ongeldig worden verklaard, zullen overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Danskamp.NL en Klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en strekking van de nietige, dan wel vernietigde bepalingen in acht worden genomen.

2. De rechtsverhouding tussen Danskamp.NL en Klant is onderworpen aan Nederlands recht. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de Rechtbank Leeuwarden, tenzij de kantonrecht bevoegd is, in welk geval het geschil zal worden beslecht door de bevoegde kantonrechter.

3. In geval van zakelijke geschillen en/of juridische procedures als gevolg van een geschil, zal dit aangegeven moeten worden bij het bestuur van Stichting Dance ProMotion. Andere rechtspersonen zullen geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden.

Copyright 2009 Danskamp.NL / Stichting Dance ProMotion

Waterlelie 155

9207 AZ Drachten

www.danskamp.nl

telefoon: +31 (0)6-30412043

e-mail : info@danskamp.nl